

ПРИКАЗ

10.03.2025 г.

№118

Об организации приема в 1-й класс в 2025-2026 учебном году

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458, приказом Управления образования администрации Белгородского района от 03.03.2025 года №265 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями Белгородского района», Уставом МОУ «Тавровская СОШ» (далее – ОУ),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 01 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года организационный прием заявлений родителей (законных представителей) детей о приеме в 1 класс в 2025-2026 учебном году от лиц, проживающих на закреплённой за ОУ территории:

- село Таврово (центр), Таврово-1, Таврово-2, СНТ «Пищевик» и «Престиж».

2. Провести с 07 июля 2025 года по 05 сентября 2025 года прием заявлений родителей (законных представителей) детей о приеме в 1 класс в 2025-2026 учебном году от лиц, не проживающих на закреплённой за Учреждением территории, при наличии свободных мест для приема детей.

3. Утвердить график работы с гражданами по приему документов в 1-й класс по двум адресам образовательной деятельности:

День недели	Время приема	Адрес приемной для подачи заявлений и документов	Закрепленные территории
Вторник, Пятница	с 09.00 до 12.00	с. Таврово, ул. Садовая, д. 41А (здание средней школы)	село Таврово (центр), Таврово-1, Таврово-2, СНТ «Пищевик» и «Престиж»

4. Назначить ответственными лицами:

- Семенюк В.Г., заместителя директора, за приём заявлений и документов, необходимых при поступлении в 1-й класс;

- Морозову А.А, секретаря, за регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) детей, в журнале приёма заявлений и выдачу расписки в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОУ, о перечне представленных документов и за работу с электронными заявлениями в ИСОУ «Портал муниципальных услуг», «Портал государственных услуг РФ»;

- Острикова И.М., учителя информатики и ИКТ, за размещение и обновление информации о количестве вакантных мест в 1-ых классах в разделе Главная - «Правила приема в школу» на официальном сайте Учреждения.

5. Осуществлять:

5.1. Прием заявлений о зачислении в 1-й класс от родителей (законных представителей) ребенка, поданных ими лично, одновременно с приемом заявлений, полученных с единого портала государственных и муниципальных услуг по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, согласно времени подачи заявления. В случае размещения заявлений в ИСОУ «Портал муниципальных услуг» информировать родителей (законных представителей) о процедуре зачисления через личные сообщения ИСОУ «Портал муниципальных услуг» и по номеру телефона, указанному в электронному заявлению.

6. Сформировать 2 (два) первых класса общей численностью – 50 человек.

7. Разместить информацию о начале приема заявлений в 1-й класс:

- на сайте школы не позднее 14.03.2025 года (ответственный – Остриков И.М.),

- на информационном стенде в средней и начальной школе не позднее 18.03.2025 г. (ответственный – Семенюк В.Г.).

8. Осуществлять прием в 1-й класс на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, а также оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории

или документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Иностранцы, лица без гражданства дополнительно к заявлению должны приложить документ, который подтверждает право ребенка на пребывание в России (визу или миграционную карты, вид на жительство, разрешение на временное пребывание или другой документ, установленный законом либо международным договором).

9. Прием в 1-й класс детей, не достигших на 01 сентября 2025 года возраста 6 лет и 6 месяцев или при достижении ими возраста восьми лет, правомочно при наличии разрешения Управления образования администрации Белгородского района о приеме в школу детей данного возраста. Родителям (законным представителям) детей необходимо подать в Управление образования заявление о предоставлении права на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, а также медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья для обучения.

10. Издать приказ о зачислении в первый класс детей льготной и с закрепленной территории в течение 3 рабочих дней после завершения приемов документов родителей (законных представителей) с последующим размещением обезличенной информации о зачислении детей в 1-ый класс на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в разделе «Прием в образовательную организацию» (ответственные – Остриков И.М., Морозова А.А.). Остальных детей - в течение 5 рабочих дней после приема документов.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.И.Ткаченко

«Утверждено»
 приказом МОУ «Тавровская СОШ»
 от 10.03.2025 № 118
 И.И.Ткаченко



**График приема заявлений в первый класс
 МОУ «Тавровская СОШ»
 на 2025-2026 учебный год**

День недели	Время приема	Адрес приемной для подачи заявлений и документов	Закрепленные территории
Вторник, Пятница	с 09.00 до 12.00	с. Таврово, ул. Садовая, д. 41А (здание средней школы)	село Таврово (центр), Таврово-1, Таврово-2, СНТ «Пищевик» и «Престиж»