

Тавровская средняя общеобразовательная школа им. А.Г. Ачкасова
Белгородского района Белгородской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 4 от 27.03.2025 г.

Утверждено
Директор школы И.И.Ткаченко
приказ №158 от 27.03.2025 г.



**О внесении изменений в Положение о
правилах приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
порядка и основание перевода, отчисления и восстановления учащегося
МОУ «Тавровская средняя общеобразовательная школа
им. А.Г. Ачкасова Белгородского района Белгородской области»**

Раздел 1. «Общие положения»:

п.1.1. дополнить:

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Министерством просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. №458»;

п.1.5. изложить в редакции: В приеме или переводе детей в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2¹ статьи 78 ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 ФЗ.

Раздел 2. «Организация приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»:

п. 2.29. изложить в следующей редакции:

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

Заявление подается одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Для приема родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

2.29.1. При подаче заявления родители (законные представители) являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя;
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраннных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН, копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- справку о регистрации по месту жительства;
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Часть требований не распространяется на граждан Республики Беларусь (Федеральный закон от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.29.2. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.29.3. После представления документов в течение 5 рабочих дней общеобразовательным учреждением проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов ОУ

возвращает заявление без его рассмотрения.

2.29.4. В случае представления полного комплекта документов, ОУ в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки ОУ обращается к соответствующим государственным информационным системами (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется ОУ в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее — тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — тестирование).

2.29.5. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ОУ уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем.

2.29.6. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком тестирования уведомляет о результатах его проведения ОУ выдавшую направление.

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ОУ направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)».

2.29.7. Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

Если заявление о приеме на обучение подано в электронном виде, запрещается требовать копии документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.